

自然科学处工作例会会议纪要

自科例会〔2019〕15号

2019年6月10日自然科学处例会会议纪要

2019年6月10日上午，科研部自然科学处在舜耕楼（行政办公楼）603办公室召开2018-2019学年第二学期内设机构第16周工作例会，自然科学处处长徐颖主持会议，自然科学处其他全体成员参加了会议。

会议听取了上周各科室工作汇报，对本周工作做了详细部署。会议要求按照相关要求做好省自然科学基金申报指南的上报工作；按照要求做好煤炭领域最美科技工作者材料的上报工作；组织相关人员到黄陵矿业集团进行对接工作；组织相关人员做好与宁煤集团的对接工作。

会议要求组织人员进行协商与铜陵有色集团有限公司框架合作协议工作；组织人员按要求做好与中国矿业大学协议的办理工作；要求做好芜湖市人民政府有关协议的办理工作；会议要求收集相关学院成熟的科技成果转化成果，梳理出芜湖市战略研究院入院项目；积

极推进与芜湖市对接项目，落实相关政策及运行方案。

会议要求认真做好督促国家地方工程联合工程中心实施建设方案的初步实施方案及有关研究所实施论证方案工作；做好督促有关学院撰写安徽省重点实验室及安徽省工程研究中心的验收材料的撰写工作；要求相关人员做好修改军工资质申请材料并报省军民融合办审阅工作；认真做好与国防工程研究院报保密的生根单位的相关工作；认真做好校内项目管理办法、安徽理工大学科研成果奖励办法提交校领导研究。

会议要求认真完成并上报校新闻宣传片制作材料上报工作；认真做好新增项目经费入账工作；做好撰写滁州循环经济产业园调研新闻稿工作；认真完成学校交办的其他工作。

送：分管校领导

发：自然科学处各科室，以及全体人员

安徽理工大学自然科学处

2019年6月10日印
